



Kraków, 10.03.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Akademia Ignatianum w Krakowie zaprasza Państwa do złożenia oferty na zamówienie, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro to jest w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Akademia Ignatianum w Krakowie, ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków; NIP 6761687491, REGON: 357244777

Strona internetowa, na której publikowane są informacje dotyczące niniejszego zamówienia:

<https://www.ignatianum.edu.pl/wydawnictwo-naukowe/>

Postępowanie prowadzi: Wydawnictwo Naukowe Akademii Ignatianum w Krakowie

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **druk książki:**

**Agnieszka Cierpich, Bożena Sieradzka-Baziur, *Specjalistyczna edukacja bilingwalna w szkolnictwie wyższym***

i dostarczenie do siedziby Zamawiającego – ul. Mikołaja Kopernika 26 w Krakowie (31-501), do Wydawnictwa Naukowego Akademii Ignatianum w Krakowie mieszczącego się pod ww. adresem w budynku „Zofijówka”, p. 6.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.**

**Szczegółowe warunki i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79823000-9 *Usługi drukowania i dostawy*

Oferty niespełniające wymagań określonych przez Zamawiającego zostaną odrzucone.

### III. TERMIN REALIZACJI USŁUGI

Planowane terminy realizacji zostały podane w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

### IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim i podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferta musi zawierać:
  - a) formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

- b) upoważnienie/pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym wspólników spółki cywilnej).

## **V. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT**

Ofertę w formie elektronicznej (skan z podpisem osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy) należy przesać na adres e-mail: [wydawnictwo@ignatianum.edu.pl](mailto:wydawnictwo@ignatianum.edu.pl) w terminie do dnia **13.03.2020 r. do godz. 12:00**.

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

## **VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Wykonawca podaje w formularzu oferty cenę netto i brutto łączną, wyliczoną zgodnie z zawartą w formularzu kalkulacją (formularz cenowy).

Publikacja posiada nr ISBN/ISSN.

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty brutto winna obejmować pełny zakres zamówienia określony w zapytaniu i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (w szczególności koszty materiałów, wydruku, introligatorni, dostawy itp.) oraz z uwzględnieniem wszelkich opłat, podatków zgodnie z obowiązującym prawem podatkowym, w tym podatku VAT. Prawidłowe ustalenie stawek podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

## **VII. KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca następujące kryteria:

- kryterium cenowe oferty brutto (znaczenie 70%)
- kryterium jakości wykonania usługi (znaczenie 30%)

Oceni i porównaniu poddane zostaną oferty ważne (zgodne z treścią zapytania, odpowiadające opisowi przedmiotu zamówienia), niepodlegające odrzuceniu.

## **VIII. INNE INFORMACJE**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Zawarcie umowy następuje w formie pisemnej, na warunkach określonych w załączonym do niniejszego zapytania wzorze umowy.

Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze zapytanie nie kształtuje zobowiązania po stronie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej (tj. spełniającej wyżej wymienione kryteria) i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.

Informacja o wyniku postępowania (informacja o unieważnieniu/ wyborze oferty) zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

#### **IX. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO**

Anna Królikowska, tel. 12 39 99 620, e-mail: [wydawnictwo@ignatianum.edu.pl](mailto:wydawnictwo@ignatianum.edu.pl)

#### **X. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW**

Formularz oferty – Załącznik nr 1

Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2

Wzór umowy – Załącznik nr 3

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych – Załącznik nr 4

**DYREKTOR**  
**WYDAWNICTWA NAUKOWEGO**  
Akademii Ignatianum w Krakowie  
*dr hab. Anna Królikowska*

.....  
(miejsowość, data)

P.T.  
Akademia Ignatianum w Krakowie  
ul. Mikołaja Kopernika 26  
31-501 Kraków

### FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych, w trybie zapytania ofertowego na druk książki: **Agnieszka Cierpich, Bożena Sieradzka-Baziur, *Specjalistyczna edukacja bilingwalna w szkolnictwie wyższym***

Ja niżej podpisana(y) / My niżej podpisani:

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa firmy lub imię i nazwisko)

Adres: .....

Numer telefonu: .....

Adres e-mail: .....

REGON: .....

NIP: .....

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.  
Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za cenę:

..... zł netto (słownie złotych: .....netto)

..... zł brutto (słownie złotych: .....brutto),

ustaloną na podstawie wyliczeń z formularza cenowego jak niżej:

FORMULARZ CENOWY						
Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto (zł)	Liczba egzemplarzy	Cena łączna netto [kol. 2 × kol. 3]	Stawka VAT (%)	Kwota VAT (zł)	Cena brutto (zł) [kol. 4 + kol. 6]
1	2	3	4	5	6	7
Jak w przedmiocie zamówienia						

Ponadto oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, w tym zapoznaliśmy się ze specyfikacją techniczną, uznajemy się za związanych określonymi w zapytaniu ofertowym warunkami dot. zamówienia, a także zasadami postępowania.
- 2) Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
- 3) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym (z załącznikami).
- 4) Akceptujemy warunki i sposób realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym, w tym załączony do zapytania ofertowego wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
- 5) Akceptujemy termin wykonania zamówienia określony w zapytaniu ofertowym i oświadczamy, że zamówienie wykonamy w wymaganym przez Zamawiającego terminie oraz akceptujemy warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
- 6) Upewniliśmy się co do prawidłowości i kompletności naszej oferty i ceny. Cena oferty brutto w PLN zawiera należne podatki zgodnie z obowiązującym prawem podatkowym, wszystkie przewidywane koszty pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7) W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art. 5–17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 8) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 9) Do kontaktów z Zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym postępowaniem upoważnione będą następujące osoby:

Imię i nazwisko: .....

tel. .... e-mail .....

..... dnia .....

.....  
*(data, podpis Wykonawcy – osoby  
upoważnionej do reprezentacji)*

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Druk książki:

**Agnieszka Cierpich, Bożena Sieradzka-Baziur, *Specjalistyczna edukacja bilingwalna w szkolnictwie wyższym***

### Przedmiot zamówienia:

W zakres prac objętych przedmiotem zamówienia wchodzi druk ww. książki i dostarczenie nakładu do siedziby Zamawiającego – ul. Mikołaja Kopernika 26 w Krakowie (31-501), do Wydawnictwa Naukowego AIK mieszczącego się pod tym adresem w budynku „Zofijówka, p. 6”.

Publikacja posiada nr ISBN.

### 1. Specyfikacja techniczna:

**nakład: 150 egz.**

format: 156 x 232 mm

papier: Biały offsetowy 80g

kolor środki: 154 stron (1+1) + **6 stron (4+4 – s. 127, 131, 132, 134, 135, 136)**

okładka: 4+0, folia matowa, karton 240g

oprawa: miękka klejona

akcept: elektroniczny

transport: w cenie usługi

### 2. Wymogi dodatkowe:

Zamawiający przed dokonaniem wyboru Wykonawcy może wymagać dostarczenia okazowego egzemplarza innej książki o parametrach technicznych zbliżonych do wymienionych w niniejszym ogłoszeniu, w szczególności w klejonej oprawie ze stronami w pełnym kolorze (jeśli są w przedmiocie zamówienia), wyprodukowanego wcześniej przez Wykonawcę, w celu zweryfikowania jakości druku i oprawy oraz jakości innych elementów wykonania książki. Oferent powinien dostarczyć egzemplarz okazowy w terminie do trzech dni roboczych od daty otrzymania od Wydawcy pocztą elektroniczną zawiadomienia o konieczności dostarczenia takiego egzemplarza. Niedotrzymanie tego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

### 3. Przekazanie materiałów do druku:

Materiały do druku zostaną przekazane Wykonawcy w postaci elektronicznej e-mailowo w formacie pliku PDF z możliwością udostępnienia plików na koncie FTP Zamawiającego lub Wykonawcy (lub w innej formie elektronicznego transferu plików), a wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić pisemnie lub drogą elektroniczną przyjęcie materiałów do druku.

### 4. Planowane terminy realizacji:

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy plików do druku nie później niż do dnia: **13.03.2020 roku.**

Wydrukowanie i dostarczenie publikacji nastąpi nie później niż do **14 dni** od dnia przesłania materiałów do druku przez Zamawiającego, czyli do dnia **2.04.2020 roku.**

Podane terminy związane z przekazaniem materiałów do druku oraz realizacją zamówienia mają charakter planowany i mogą ulec zmianie. W przypadku opóźnienia przez Zamawiającego ww. terminu przekazania materiałów do druku termin wykonania zamówienia zostanie proporcjonalnie wydłużony. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## UMOWA

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Krakowie pomiędzy:

**Akademią Ignatianum w Krakowie** z siedzibą przy ul. Mikołaja Kopernika 26, 31-501 Kraków, NIP 676-16-87-491, REGON: 357244777 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**Anną Królikowską**, dyrektora Wydawnictwa Naukowego Akademii Ignatianum w Krakowie

a

\_\_\_\_\_, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez \_\_\_\_\_

W treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwanymi są dalej również „Stroną” lub „Stronami”.

*W związku z wartością przedmiotu zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w przypadku niniejszego zamówienia ustawy nie stosuje się. Wyboru Wykonawcy dokonano w trybie zapytania ofertowego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).*

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi drukowania w ramach postępowania na druk: \_\_\_\_\_ zwanego dalej „Drukiem” lub „Drukami”, zgodnie ze *szczegółowym opisem przedmiotu umowy* stanowiącym Załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu, w następującym zakresie: **druk i dostarczenie do siedziby Zamawiającego książki/czasopisma pt.** \_\_\_\_\_  
nr sprawy \_\_\_\_\_ w nakładzie \_\_\_\_\_ egz.
3. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dołoży należytej staranności wymaganej w stosunkach gospodarczych pomiędzy podmiotami profesjonalnie świadczącymi swoje usługi.
4. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą umową, chyba że byłyby one niezgodne z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub wykraczały poza przedmiot umowy, a także do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w jej realizacji.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

## § 2

1. Umowa będzie realizowana zgodnie ze specyfikacją techniczną i w terminach wskazanych w *Załączniku* do umowy
2. W terminie do 5 dni od dostarczenia Druków zostanie sporządzony protokół odbioru, który w szczególności będzie zawierać datę odbioru, ocenę prawidłowości wykonania Druków z postanowieniami umowy. W przypadku, gdy Zamawiający dokonywał będzie reklamacji oraz w przypadku innego stwierdzonego nienależytego wykonania umowy, protokół zawierać będzie również informacje w tym zakresie. Odbioru Druków dokona osoba wskazana w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 3

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_), w tym podatek VAT wg stawki **5% (8%)**, płatne będzie po wydrukowaniu, dostarczeniu i po protokólnym przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni po złożeniu w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto bankowe w niej wskazane.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty wykonania umowy.

**§ 4**

1. Osobą upoważnioną w imieniu Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą, stwierdzenia prawidłowości wykonania umowy oraz protokolarnego odbioru jest **Anna Królikowska, tel. 12 39 99 620, e-mail: wydawnictwo@ignatianum.edu.pl** lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy.
2. Osobą upoważnioną w imieniu Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest \_\_\_\_\_

Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy.

3. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w przedmiocie umowy określonym w § 1 niniejszej umowy powstałych z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji. Złożenie reklamacji obliuguje Wykonawcę do uzupełnienia braków oraz usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zastrzeżeniem kar, o których mowa w § 6, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów wykonania druku, określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy oraz w *Załączniku* do niniejszej umowy, w tym terminu przewidzianego na uzupełnienie braków oraz usunięcie wad, określonego w ust. 3.

**§ 5**

1. *Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania części umowy podwykonawcy./Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie następującej/następujących części umowy \_\_\_\_\_ (nazwa części) \_\_\_\_\_ podwykonawcy/podwykonawcom \_\_\_\_\_ (nazwa podwykonawcy).\**
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie realizacji umowy przez podwykonawców, w tym w szczególności przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług.
3. Powierzenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części umowy.

**§ 6**

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące Zamawiającemu w następujących przypadkach:
  - (a) niedotrzymania terminów wykonania umowy wynikających z § 2 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - (b) niedotrzymania terminu określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 umowy;
  - (c) gdy Wykonawca nie informuje Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie realizacji umowy przez podwykonawców, w tym w szczególności nie przekazuje informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług – w wysokości 100,00 zł za każde naruszenie;\*
  - (d) niewykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 40% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
  - (e) innego niż określone w pkt 1)-4) nienależytego wykonania postanowień umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każde naruszenie.
2. Naliczone kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Na naliczoną karę umowną Zamawiający każdorazowo wystawi notę obciążeniową.
4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej przewyższa kwotę wynikającą z faktury, różnicę pomiędzy notą obciążeniową a fakturą Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia wystawienia noty obciążeniowej.
5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie wykluczają prawa żądania zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

**§ 7**

1. Bez wyznaczenia terminu dodatkowego i z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w sytuacji gdy opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 10 dni roboczych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy z winy wykonawcy nakład druków posiada dyskwalifikujące go wady, które nie dadzą się usunąć, lub gdy opóźnienie w załatwieniu przez Wykonawcę reklamacji, o której mowa w § 4 ust. 3 umowy przekroczy 5 dni roboczych.



3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 8**

1. Żadna ze stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z opóźnieniem, nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy, jeżeli nastąpiło to w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej. W takim przypadku żadna ze stron nie może także naliczyć kar umownych.
2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności a w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, itp.). W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie.

**§ 9**

1. Jeżeli Wykonawca powierza w całości lub w części wykonanie umowy podwykonawcom, wówczas za działania lub zaniechania podwykonawców ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełniania warunków umowy.
3. Wprowadzenie wszelkich zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem ich nieważności pisemnego aneksu.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Załącznik stanowi integralną część umowy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

**Załącznik – opis przedmiotu umowy**

\* Niepotrzebne skreślić

## Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Akademia Ignatianum w Krakowie, ul. Mikołaja Kopernika 26, 31-501 Kraków, reprezentowana przez Rektora AIK (dalej: „AIK”);
2. AIK wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez email: [iod@ignatianum.edu.pl](mailto:iod@ignatianum.edu.pl) lub pod nr. telefonu 123 999 502.
3. Dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w zakresie i przez okres określony w poniższych przepisach prawa, w celu:
    - prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”lub
    - prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przewidzianego do współfinansowania ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach ww. Programu.
  - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy z AIK i będą przetwarzane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz w okresie realizacji umowy.
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią), w celu:
    - weryfikacji prawidłowości wykonania umowy i dochodzenia roszczeń oraz obsługi skarg, reklamacji oraz zgłoszeń (będą one przetwarzane przez okres obowiązywania i realizacji umowy, dochodzenia roszczeń związanych z umową lub upływu okresu przedawnienia);
    - przeprowadzania czynności audytowych oraz kontrolnych (będą one przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do AIK);
    - archiwizacji dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy (będą one przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do AIK).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 (zasada jawności postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) oraz art. 96 ust. 3 (jawność protokołu postępowania wraz z załącznikami) ustawy Pzp;
  - b) podmioty realizujące badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
  - c) podmiotom publicznym w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności organom nadzoru i kontroli publicznej; str. 28
  - d) podmiotom, które przetwarzają te dane w imieniu AIK świadcząc AIK usługi o charakterze technicznym, obsługującym sieć telekomunikacyjną AIK, systemy teleinformatyczne AIK lub udostępniającym AIK narzędzia teleinformatyczne, świadczącym AIK usługi audytowe, pomoc prawną, a także innym administratorom danych osobowych np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.

## Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

5. AIK udostępnia dane osobowe, jeżeli zwrócić się do AIK o to osoby trzecie i jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez takie osoby, np. w celu podjęcia czynności zmierzających do ochrony ich interesów prawnie chronionych, na drodze postępowania sądowego. Dane osobowe AIK udostępnia także sądom i uprawnionym organom, jeżeli zwrócić się do AIK na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. Posiada Pani/Pan:
  - a) prawo żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, administrator może zażądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - b) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych; realizacja tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
  - c) prawo żądania usunięcia danych osobowych;
  - d) prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych; realizacja tego uprawnienia nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - e) prawo do przenoszenia danych osobowych;
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
  - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2.
7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
  - a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego w trybie przepisów ustawy Pzp,
  - b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego w trybie przepisów ustawy Pzp.
9. **W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy.**